

连云港市红十字会

关于组织申报 2024 年“博爱青春” 暑期志愿服务项目的通知

各高、职校红十字会：

根据《关于“十四五”期间继续组织实施“博爱青春”暑期志愿服务项目的通知》（连红〔2021〕9号），结合近年来项目实施情况，现将今年项目申报有关事项通知如下：

1.项目要紧扣“人道、博爱、奉献”红十字精神，内容须符合通知要求，申报、实施的组织为“**学校红十字会”“**学院红十字会”或“**学院红十字会学生分会”等，项目成员 10—20 人，项目实施时间不少于 7 天，被推荐为省级项目的，其参与人数、实施时间等另行通知。

2.项目负责人应有较强的组织能力和责任心，能够带领团队按要求完成项目的申报、实施和总结汇报等工作，对公示立项但不能完成项目实施和总结汇报的申报团队，今年将视情予以通报，且 2 年内不再接受其申报。

3.项目须准备汇报课件参加现场评选答辩，时间暂定 4 月下旬，今年拟支持市级项目 30—40 个。

各高、职校红十字会对本校项目申报材料进行审核汇总，并于4月20日前将本校的“博爱青春”暑期志愿服务项目申报表、汇总表电子版（word格式和盖章pdf格式各一份）报市红十字会事业发展部。联系人：倪宁，电话：13675294073，80688722，邮箱：lyghszh80688722@126.com。

- 附件：1.“博爱青春”暑期志愿服务项目申报表
2.“博爱青春”暑期志愿服务项目汇总表



附件 1

2024 年全市高校红十字会“博爱青春” 暑期志愿服务项目申报表

项 目 名 称:

申 报 单 位:

项 目 负 责 人:

申 报 日 期:

连云港市红十字会制

填写要求

- 1.项目名称应简明、准确。
- 2.每个项目限报一名负责人。
- 3.项目申报信息的填写，要简明、准确、扼要。
- 4.项目实施时间从 2024 年__月__日至 2024 年__月__日。
- 5.本申报表须用 A4 纸，双面打印，左侧装订成册。

2024年“博爱青春”暑期志愿服务项目申报表

1. 高校红十字会信息

名称			
所在城市		所在高校	
成立时间		会员人数	
是否为省级示范校/市级达标校	<input type="checkbox"/> 示范校 <input type="checkbox"/> 达标校	学生分会是否为校一级学生社团	如暂未成立红十字学生组织，填写“未成立”
学生分会主管部门		学生分会指导老师姓名/职务	
高校红会学生分会负责人 姓名/职务/电话/email	此处一般填写 高校红十字会学生分会 负责人信息。注：1.如项目由二级学院红会承担，且二级学院建有红十字学生组织，也可填二级学院红十字学生组织负责人信息；2.如暂未成立红十字学生组织，此栏不填。		
<p>高校红十字会基本信息： 填写说明：1.高校红十字会成立时间、组织架构等基本情况； 2.项目团队来源构成、发挥作用。比如：项目团队核心人员主要来自**高校红会学生分会（或其他红十字学生组织），分会（组织）成立于**，日常在校内主要开展**，协助**开展**。</p>			

2. 项目组织信息

项目负责人姓名/职务/电话/email	学生信息	项目指导老师姓名/职务/电话			
项目主要成员情况（填写核心志愿者情况，此表可延展）					
姓名	所在院系班级	加入红会时间	校红会中职务	项目中承担任务	联系方式

3. 申报项目信息（此表可延展）

项目名称	要求简明突出、体现特色亮点，主标题最好在 6 个字以内		
项目服务对象			
项目实施天数	（指实际服务时间，不含前期筹备、路途和后期总结时间）	项目实施地点	
参与项目的红十字志愿者人数		项目受众人数	直接受益人数
项目概述	<p>篇幅 400 字以内。 与项目申报汇总表中的内容一致。</p>		
项目背景	<p>包括立项背景、受益群体和需求分析，重点是需求分析。 立项背景：简述发起本项目的相关考虑； 受益群体：清晰界定本项目的服务对象，提供其数量、基本特征、基本需求等信息； 需求分析：分析要避免“大而不实”“不够细化”“供需脱节”的问题，要重点分析具体服务对象面临的困难状况，细分群体需求及与本项目服务相关因素。比如：某项目以培养留守儿童能力为主，就要分析留守儿童缺乏哪些素质和社会适应能力，以及潜在隐患。</p>		

<p>项目核心内容</p>	<p>包括项目的目标、内容和管理等。</p> <p>项目目标：预期目标，要求清晰、明确、可实现；</p> <p>项目内容：说明为实现项目目标所计划开展的重点服务活动及具体内容，以及志愿者在项目实施中发挥的作用；</p> <p>项目管理：①简述项目在志愿者招募、培训、服务、记录和保障等方面的措施；②简述在项目制度建设、团队文化建设方面的措施。</p>
---------------	---

<p>项目管理与评估</p>	<p>简述项目开展需要哪些资源，目前可获取的资源有哪些，计划怎么整合资源？ 活动实施过程中会遇到哪些困难？如何有效保证活动顺利开展并达到预期效果？</p>
<p>项目创新性</p>	<p>简述项目在解决社会问题和服务群众方面与同类项目相比，存在哪些独特性、创造性。</p>
<p>社会影响力</p>	<p>简述项目具备的红十字特色，在全省高校或本地志愿服务领域具有的影响力，以及在弘扬红十字精神、发挥引领带动作用方面的情况。</p>

4. 项目实施计划（具体到每一次活动，此表可延展）

时间	地点	活动内容和形式	参与人数	活动受众人数
到月即可				

5. 项目宣传方案

阶段	宣传内容		对象
前期筹备 宣传			
实施期间 宣传			
重要宣传 计划	宣传平台	宣传方法及侧重点	

6.经费预算与管理

项目预算（科目可修改或扩展）		
支出科目	详述拟开支的具体明细	金额（元）
宣传费用		
装备费用	主要指的是项目必要的装备耗材费用，须严格控制。	
志愿者 培训费用	不得向项目指导老师发放师资培训费，原则上不产生培训场地费。	
志愿者 补 贴	指的是志愿服务过程中产生的志愿者误餐和交通补贴。	
...费用		
...费用		
预算总额	元	
如有其它配套资金请写明来源及金额：		
项目财务制度： 简述项目经费使用和报销管理办法。		
高校红十字会意见		设区市红十字会意见
签字 (公章) 202 年 月 日		签字 (公章) 202 年 月 日

附件 2

_____年“博爱青春”暑期志愿服务项目汇总表

_____学校红十字会（公章） 联系人：_____ 电话：_____

序号	院系名称	项目名称	项目地点	项目成员人数	目标人群	活动主要内容	实际服务时间(天)	预期受众人数	联系人/电话

