

中国共产主义青年团江苏省委员会

关于做好第十八届“挑战杯”全国大学生课外学术科技作品竞赛江苏省选拔赛作品申报工作的通知

各设区市团委，各高校团委：

根据第十八届“挑战杯”全国大学生课外学术科技作品竞赛江苏省选拔工作的有关安排，现将竞赛参赛作品申报工作相关事宜通知如下。

一、申报时间

省级初赛作品网上申报时间为 2023 年 4 月 5 日上午 9:00 至 4 月 10 日下午 18:00。截止时间后系统将自动关闭，不再接受申报。

二、申报方式

参赛学生可于 4 月 5 日至 4 月 10 日期间登录网站进行申报。各高校应按照《指导手册》（见附件 1）说明，做好本校推报作品的注册、审核及上报工作。

组委会将对各学校推报作品进行省级资格审查，之后将组织专家评审团队对作品进行网络初评，并确定一定数

量作品参加5月中旬的终审决赛。终审决赛将结合作品文本与现场答辩进行综合评分。终审决赛由常州大学承办。

三、相关要求

1. 各高校应按照《关于组织开展第十八届“挑战杯”全国大学生课外学术科技作品竞赛江苏省选拔赛的通知》中关于作品数额分配的要求，认真做好作品的遴选和申报工作，避免多报、误报和重报。

2. 所有参赛作品必须严格按照“挑战杯”全国大学生课外学术科技作品竞赛章程（试行）相关要求进行申报，高校团委须指定专人做好申报作品的校级审核工作。作品网上申报并经校级审核结束后，一律不得再作修改。未能通过省级审核的作品，将取消参赛资格，该学校不得补报作品。

3. 为保证竞赛的公正，竞赛增加作品自查环节，学校须签订承诺书，承诺作品符合“挑战杯”竞赛申报作品的要求，接受竞赛组委会检查。请各校于4月11日下午18:00前将《承诺书》（见附件2）和《作品申报汇总表》（见附件3）一式两份盖章后寄送至常州大学团委（江苏省常州市武进区滆湖中路21号常州大学科教城校区文彰楼102室），邮寄日期以当地邮戳为准。《承诺书》和《作品申报汇总表》盖章PDF扫描件、校级赛事组织情况、公示

截图打包以“学校名字”命名 4 月 11 日下午 18:00 前发送至 jstzb2023@163.com。

4. 请各校申报期间认真做好审核工作，严格把关，审核关键内容见附件 4。

5. 请各高校严格遵循申报时间要求，过期做自动弃权处理。

6. 各高校申报省赛的作品经省级审核通过后，省赛组委会将安排参加网络评审初赛。省级审核通过后的作品，须缴纳网络评审初赛评审费，费用标准为每件作品 300 元。请各高校按照系统内提示要求，在省级审核通过后一周内通过银行转账汇款完成汇款，汇款时统一备注：“校名（全称）+2023 年挑战杯初赛评审费”。费用由常州大学统一开具发票，请各高校将开票信息填报在附件 5 并发送至邮箱 tzbjs2023@163.com。未缴纳初赛评审费的作品，将不安排网络评审。评审费用缴纳过程中如遇问题，请联系承办高校团委。

团省委联系人：李晨，李晓

联系电话：025-86906320

电子邮箱：jstzb2023@163.com

常州大学联系人：史璠

联系电话：0519-86330137

电子邮箱：tzbjs2023@163.com

汇款单位名称：常州大学

银行账号：32001628036051219286

开户行：建行常州白云支行

通讯地址：江苏省常州市武进区滆湖中路 21 号常州大学
学科教城校区文彰楼 102 室常州大学团委（邮编 213164）

“挑战杯”官方网站：<http://www.tiaozhanbei.net/>

“挑战杯”江苏省大学生课外学术科技作品竞赛官
网：js.tiaozhanbei.net

- 附件：1. 第十八届“挑战杯”全国大学生课外学术科技作品竞赛江苏省选拔赛网上申报使用手册
2. 第十八届“挑战杯”全国大学生课外学术科技作品竞赛江苏省选拔赛作品承诺书
3. 第十八届“挑战杯”全国大学生课外学术科技作品竞赛江苏省选拔赛作品汇总表
4. 第十八届“挑战杯”全国大学生课外学术科技作品竞赛江苏省选拔赛校级管理员审核注意事项

5. 第十八届“挑战杯”全国大学生课外学术
科技作品竞赛江苏省选拔赛开票信息统计表

第十八届“挑战杯”全国大学生
课外学术科技作品竞赛江苏省选拔赛
组委会秘书处

2023年3月31日

附件 1

第十八届“挑战杯”全国大学生课外学术科技作品竞赛 江苏省选拔赛网上申报使用手册

1.参赛者用户使用指南

1.1 用户注册

[1].登录“挑战杯”江苏省大学生课外学术科技作品竞赛官网：js.tiaozhanbei.net,

点击网页上方“注册”。



[2].输入邮箱、昵称、密码和验证码，点击“注册”。

注意：学生参赛者的用户名必须使用邮箱。

您现在的位置：首页>> 注册

注册

邮箱/用户名:	<input type="text" value="test@gmail.com"/>	✓ 正确
昵称:	<input type="text" value="test"/>	✓ 正确
密码:	<input type="password" value="....."/>	✓ 正确
确认密码:	<input type="password" value="....."/>	✓ 正确
验证码:	<input type="text"/> VKAT 换一个[不分大小写]	

1.2 加入比赛

[1].**登录网址**：js.tiaozhanbei.net。点击**“比赛入口”**，选择**“加入比赛”**。



[2].点击**“我上报的作品”**，可以查看自己的作品信息。



[3].点击**“创建作品”**。



[4].**同意授权。**

注意：参赛者须同意授权后，方能继续申报项目。

作品申报	作品授权书
我上传的作品	

授权书 (请务必仔细阅读)

本人授权第十八届“挑战杯”全国大学生课外学术科技作品竞赛江苏省选拔赛组织委员会
 结集出版并在网上发布我的作品(作品申报书内容)。

2023 年 3 月

完成

1.3 作品申报

[1].填写作品信息

按系统左边栏导航提示，依次填写作品信息。

注意：红色星号为必填项。

作品申报	类别信息
<p>当前作品状态:</p> <p>还未提交</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ * 类别信息 未完成 * 申报人信息 未完成 <ul style="list-style-type: none"> 团队成员信息 未完成 * 作品信息 未完成 <ul style="list-style-type: none"> 上传论文/报告 未完成 上传附加材料 未完成 * 上传查重报告 未完成 * 推荐人信息 已完成 * 指导老师信息 未完成 <ul style="list-style-type: none"> 上传项目图片 已完成 上传项目视频 未完成 * 备注 未完成 <p>信息不完善，请继续填写</p>	<ul style="list-style-type: none"> * 大类(一级分类): <input type="text"/> * 申报种类: <input type="text"/> * 高校: <input type="text"/> 项目所属高校 <p style="text-align: center;">保存</p>

[2].上传论文文档

当前作品状态:

还未提交

- * 类别信息 未完成
- * 申报人信息 未完成
- 团队成员信息 未完成
- * 作品信息 未完成
- ▶ * 上传论文/报告 未完成
- 上传附加材料 未完成
- * 上传查重报告 未完成
- * 推荐人信息 已完成
- * 指导老师信息 未完成
- 上传项目图片 已完成
- 上传项目视频 未完成
- * 备注 未完成

信息不完善，请继续填写信息

提示

请提交论文/调研报告Word版及Pdf版，统一打包压缩上传

- * 论文/调研报告:

[3].上传附加材料

作品申报

当前作品状态:

还未提交

- * 类别信息 未完成
- * 申报人信息 未完成
- 团队成员信息 未完成
- * 作品信息 未完成
- * 上传论文/报告 未完成
- ▶ * 上传附加材料 未完成
- * 上传查重报告 未完成
- * 推荐人信息 已完成
- * 指导老师信息 未完成
- 上传项目图片 已完成
- 上传项目视频 未完成
- * 备注 未完成

信息不完善，请继续填写

上传附加材料

提示

包括获奖证明、专利证明、论文已发表情况等，获奖证书、专利证书可上传扫描件，奖杯、牌匾等可拍照上传照片。上传文件上限为100MB，多文件请打包上传（rar、zip）

- * 附加材料:

[4].上传查重报告

作品申报	上传查重报告
<p>当前作品状态:</p> <p>还未提交</p> <ul style="list-style-type: none"> 类别信息 已完成 申报人信息 已完成 团队成员信息 未完成 作品信息 已完成 上传论文/报告 已完成 上传附加材料 未完成 上传查重报告 未完成 推荐人信息 已完成 指导老师信息 未完成 上传项目图片 已完成 上传项目视频 未完成 备注 未完成 <p>信息不完善, 请继续填写 信息</p>	<p>查重报告:</p> <p>上传文件</p> <p>保存</p>

[5].提交项目

信息完善后, 将会出现提交按钮。提交项目前, 请仔细检查作品信息是否正确、完善, 提交后将无法修改。

作品申报	类别信息
<p>当前作品状态:</p> <p>还未提交</p> <ul style="list-style-type: none"> 类别信息 已完成 申报人信息 已完成 团队成员信息 未完成 作品信息 已完成 上传论文/报告 已完成 上传附加材料 未完成 上传查重报告 已完成 推荐人信息 已完成 指导老师信息 已完成 上传项目图片 已完成 上传项目视频 未完成 备注 已完成 <p>提交</p> <p>红色星号为必填项</p>	<p>类别(一级分类): 自然科学类学术论文</p> <p>申报种类: 个人项目</p> <p>高校: <input type="text"/> 项目所属高校</p> <p>保存</p>

1.4 查看作品状态

作品提交后, 将由校级管理员、省级管理员进行逐级审核。作品被审核之后, 申请人将会收到一封系统公告, 同时可以看到作品状态发生改变。

1.5 修改作品信息

作品提交后, 如果因为有个别不符合要求的问题需要修改, 管理员会把作品打回。

这时作品状态将被置为【审核预通过, 信息不完整】。此时作品重新变为可编辑状态, 申请人修改、完善作品信息后, 重新提交作品, 等待管理员审核。

作品	机器人
能否修改	能
基本信息是否填写	已填写
作品状态	审核预通过, 信息不完整
提交	已经完善, 重新提交到... 确认提交
查看审核详情	查看审核详情

2. 校级管理员用户使用指南

2.1 获取账号密码

校级管理员账号的管理权限已下放至省级管理员, 高校可联系本省团省委的负责人员, 获取校级管理员账号和“初始密码”。登录后, 首先需要自行设置新密码, 生效后“初始密码”作废。密码请勿透露给他人, 因保密不当造成密码遗失, 需自行承担。

如果“初始密码”无法登录、密码可能在传递过程中泄露, 或密码不慎遗失, 都请尽快联系团省委负责人员“重置密码”

注: 关于密码安全。按照国际信息安全规范, 自行设置的密码采用不可逆的加密算法保存, 任何人都无法看到密码明文, 包括组委会管理员、省级管理员、高校管理员、系统开发维护人员在内。密码泄露通常是因为用户自身泄露, 或密码过于简单被猜出。

2.2 校级管理员登录

校级管理员登录后，可以看到系统管理员设定的登录提示信息。



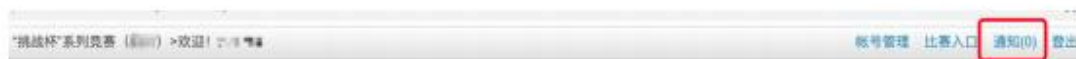
2.3 校级审核

- [1]. 比赛阶段切到【校团委审核阶段】后，学校可以审核本校作品。
- [2]. 点击管理界面的左边栏【等待我审核的作品】，列出待审核作品。
- [3]. 选中作品后，
 - 点击【审核通过】，将作品提交到省级单位；
 - 点击【审核不通过】，作品被淘汰；
 - 点击【审核预通过】，把作品退回，学生可修改作品信息。作品完善后，学生重新提交，校级管理员的待审核列表会重新出现此作品。
 - 作品可批量审核。

此处可以填写审核详情，作者能在作品被审核后看到您填写的信息，此项为非必填选项

<input type="checkbox"/>	全选本页	作品	作品类别	所属学校	作品状态
<input type="checkbox"/>		机器人	自然科学类学术论文	■■■■■校团委	已经提交到■■■■■校团委

[4]. 校级管理员在网站右上角【通知】里，可以看到系统公告。



2.4 查看作品

[1]. 点击左边栏【查看作品】，校级管理员可随时查看本校所有参赛学生的作品。

[2]. 点击作品列表中作品的标题，可查看作品的详细信息。

作品审核

校级团委

等待我审核的作品

查看作品

查看申报统计

导出作品信息(EXCEL)

校级团委

导出

下载导出的文件

查看作品

作品状态: :
请选择作品状态

大类(一级分类): :
请选择大类(一级分类)

申报种类: :
请选择申报种类

小类[哲学社会科学类社会调查报告和学术论文]: :
请选择小类

小类(二级分类)[自然科学类学术论文]: :
请选择小类(二级分类)

小类(二级分类)[科技发明制作A、B类]: :
请选择小类(二级分类)

内部编号: :

筛选作品

作品	作品类别	所属学校	作品状态
机器人	自然科学类学术论文	校级团委	校团委审核预通过, 信息已经完善

2.5 导出作品信息

校级管理员可在左边栏“导出项目信息”，【导出】该校作品信息汇总。

作品审核

撤回 | 学院团委

等待审核的作品

查看作品

查看申报统计

导出作品信息 (Excel)

撤回 | 学院团委

导出

下载导出文件

导出作品信息

作品状态：
请选择作品状态

大类(一级分类)：
请选择大类(一级分类)

申报种类：
请选择申报种类

小类[哲学社会科学类社会调查报告和学术论文]：
请选择小类

小类(二级分类)[自然科学类学术论文]：
请选择小类(二级分类)

小类(二级分类)[科技发明制作A、B类]：
请选择小类(二级分类)

内部编号：

请选择需要导出的作品信息:
undefined

[类别信息]大类(一级分类)	Y00000
[指导教师信息]通讯地址	Y00000

导出

附件 2

第十八届“挑战杯”全国大学生课外学术科技作品竞赛江苏省选拔赛作品承诺书

(样本)

本校郑重承诺：

本校推报参加第十八届“挑战杯”全国大学生课外学术科技作品竞赛江苏省选拔赛作品承诺书的作品：_____，经校内审核，均系本校参赛学生课外学术科技作品，符合《“挑战杯”全国大学生课外学术科技作品竞赛章程（试行）》相关规定，无涉密内容。因违反相关规定而造成的一切后果，由本校自行承担。

承诺单位：

团委

(盖章)

年 月 日

注：各高校应在一份承诺书中列出所有申报作品名称，承诺单位由校团委盖章。

附件 3

第十八届“挑战杯”全国大学生课外学术科技作品竞赛江苏省选拔赛作品汇总表

作品申报单位（盖章）：_____

申报时间：2023 年_____月_____日

序号	项目名称	学科类别	项目类别	学历层次	第一作者 (项目代表)	联系方式

备注：

1. “学科类别”一栏请填写能源化工、信息技术、数理、生命科学、机械与控制、发展成就、文明文化、美丽中国、民生福祉、中国之治，每件作品只能申报一类；
2. “项目类别”请填写科技发明制作 A 类、科技发明制作 B 类、自然科学类学术论文、哲学社会科学类社会调查报告，每件作品只能申报一类；
3. 学历层次请按学历最高作者归类到硕士研究生、本科生或专科生。

附件 4

第十八届“挑战杯”全国大学生课外学术科技作品竞赛江苏省选拔赛校级管理员审核 注意事项

(参照第十八届“挑战杯”全国大学生课外学术科技作品竞赛章程)

一、关于校级管理账号

1. 校级管理员账号与密码同上届“挑战杯”账号与密码；
2. 如发生校级管理员密码丢失情况，请联系组委会工作人员进行密码重置；
3. 如出现官网中找不到自己学校或学校名称需作修改的情况，请联系组委会工作人员。

二、关于参赛资格审查

4. 参赛者须为 2023 年 6 月 1 日以前正式注册的全日制非成人教育的各类高等院校在校专科生、本科生、硕士研究生（均不含在职研究生）；
5. 申报个人作品的，申报者必须承担申报作品 60% 以上的研究工作，作品鉴定证书、专利证书及发表的有关作品上的署名均应为第一作者，合作者必须是学生且不得超过 2 人；

6. 凡作者超过 3 人的项目或者不超过 3 人，但无法区分第一作者的项目，均须申报集体作品；集体作品的作者必须均为学生；

7. 每人在单届赛事中参与项目数（包括个人作品和集体作品）不得超过 1 件；

8. 参赛作品必须由 2 名具有高级专业技术职称的指导教师（或教研组）推荐，并经本校学籍管理、教务、科研管理部门审核确认；每件作品可由不超过 3 名教师指导完成；

9. 凡有合作者的个人作品或集体作品，均按学历最高的作者划分至本专科生或硕士研究生类进行评审；

10. 自然科学类学术论文作者限本专科生；

11. 每个学校选送参加竞赛的作品中研究生的作品不得超过作品总数的 1/2；

12. 哲学社会科学类支持围绕发展成就、文明文化、美丽中国、民生福祉、中国之治等 5 个组别形成社会调查报告；

13. 科技发明制作类分为 A、B 两类：A 类指科技含量较高、制作投入较大的作品；B 类指投入较少，且为生产技术或社会生活带来便利的小发明、小制作等。

三、关于提交材料

14. 做好隐名工作，上传材料当中，不得出现学校和指导教师信息，主要审查论文内容和附加材料，尤其是论文封面、图片、视频、专家推荐意见、各种专利及鉴定证

明、文件盖章等处，应重点把关，材料内部请认真检索，做好隐名工作；

15. 所有参赛作品应在学校进行公示，公示期不低于 5 天，校级管理员请注意将校级赛事组织情况连同公示截图发送至邮箱 jstzb2023@163.com；

16. 动植物新品种的发现或培育，必须有省级以上农科部门或者科研院所开具证明；

17. 对国家保护动植物的研究，必须有省级以上林业部门开具证明，证明该项研究的过程中未产生对所研究的动植物繁衍、生长不利的影响；

18. 新药物的研究必须有卫生行政部门授权机构的鉴定证明；

19. 医疗卫生研究必须通过专家鉴定，并最好附有公开发行的专业性杂志上发表过的文章；

20. 涉及燃气用具等与人民生命财产安全有关用具的研究，必须有国家相应行政部门授权机构的认定证明。

四、关于作品修改和提交

21. 校级管理员可以设置作品状态为“不通过”“预通过”和“通过”，作以下说明：

“不通过”：作品被淘汰；

“预通过”：作品打回至参赛队伍，可以进行作品修改，作品修改完成后需再次提交至校团委；

“通过”：作品被提交至省级管理员，等待省级管理员进一步审核，校级管理员对该作品失去操作权限；

校级管理员应确保所有报名参赛作品的最终状态为“通过”。

附件 5

第十八届“挑战杯”全国大学生课外学术科技作品竞赛江苏省选拔赛开票信息统计表

序号	单位名称	统一社会信用代码 (税号)	开票内容 (评审费)	金额	发票邮寄地址	联系人	电话